

Programa de Bolsas da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Edital 01/2021-INF

Bolsas Aperfeiçoamento Março e Aperfeiçoamento Benefício agosto – Instituto de Informática – 2020

A Universidade Federal do Rio Grande do Sul, através da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, por intermédio do **Diretório Acadêmico do Instituto de Informática**, torna público o presente Edital e convoca interessados a inscreverem-se nos termos aqui estabelecidos.

Definição

As vagas de **Bolsa Aperfeiçoamento Março e Aperfeiçoamento Benefício Março** são disponibilizadas às Unidades Acadêmicas e Administrativas da Universidade para utilização em atividades definidas para cada quota. A vigência das vagas é de onze meses, de agosto/2020 a 30/06/2021

As vagas **Bolsa Aperfeiçoamento Benefício Março** são de acesso exclusivo a estudantes com Benefícios PRAE vigentes.

As vagas **Bolsa Aperfeiçoamento Março** são de amplo acesso.

Público

Estudantes de graduação regularmente matriculados.

Objetivo

O desenvolvimento de capacidades de estudantes de graduação, complementando a formação acadêmica em atividades desenvolvidas em setores da universidade, vinculadas à área de formação ou de interesse do estudante.

Critérios de Seleção

Entrevistas

Disponibilidade de Horário

Análise do Histórico escolar

Critério PRAE

Estudante com TIM inferior a 50% da TIM de seu curso de graduação deverá agendar entrevista de orientação pedagógica, após ser selecionado para a vaga da Bolsa, através do portal do aluno: Assistência Estudantil - Agenda Profissionais SAE Acompanhamento Pedagógico – Campus CENTRO ou Campus do VALE - Escolha a responsável.

Vagas disponíveis

Para cada vaga será selecionado um estudante e **03** suplentes.

Forma de inscrição

Enviar email para dacomp@inf.ufgrs.br com título “**Inscrição Bolsa Aperfeiçoamento PRAE**”, informar Nome completo, número de cartão UFRGS e nome da vaga pretendida, conforme quadro em Anexo.

Prazos

Inscrições por e-mail: de 09/02/2021 até 11/02/2021

Entrevistas: DACOMP e-mail- dacomp@inf.ufrgs.br

Data de divulgação do(s) resultado(s):12/02/2021

Local de divulgação dos resultados:

No site www.inf.ufrgs.br

No site: <http://www.ufrgs.br/prae/bolsas-auxilios/editais>

Porto Alegre, 08 de fevereiro de 2021.



Elizabeth Brauna do Nascimento

Gerência Administrativa

Instituto de Informática.

Unidade: Instituto de Informática

Servidor Responsável: Elizabeth Brauna do Nascimento

Ramal: 6959

e-mail: spessoal@inf.ufrgs.br

Bolsa Aperfeiçoamento Agosto INF- DACOMP

Tipo de Bolsa e Setor Atual	Atividades
1 - Bolsa Aperfeiçoamento Agosto INF - DACOMP	<ul style="list-style-type: none">- Controle de inventário, estoque e encomendas, solicitação de orçamentos;- Manutenção de equipamentos e utensílios;- Orientação acadêmica e atendimento na secretaria do DACOMP;- auxílio no planejamentos, organização e execução dos projetos e atividades.
2 - <u>Bolsa Aperfeiçoamento Agosto INF - DACOMP</u>	<ul style="list-style-type: none">- Manutenção da página do Diretório;- publicações de notícias e avisos;Recebimento e digitação de documentação dos alunos para confecção de TRIs e meia entrada;- Cadastro de alunos no sistema e transporte da documentação do TRIs e meia entrada para até a instituição responsável;- Orientação Acadêmica e atendimento a secretaria do DACOMP.- Auxílio ao planejamento, organização e execução dos projetos;- Auxilio nas atividades da semana Acadêmica e assembleias.
3 - <u>Bolsa Aperfeiçoamento Agosto INF - DACOMP</u>	<ul style="list-style-type: none">- Manutenção da página do Diretório;- publicações de notícias e avisos;Recebimento e digitação de documentação dos alunos para confecção de TRIs e meia entrada;- Cadastro de alunos no sistema e transporte da documentação do TRIs e meia entrada para até a instituição responsável;- Orientação Acadêmica e atendimento a secretaria do DACOMP.- Auxílio ao planejamento, organização e execução dos projetos;- Auxilio nas atividades da semana Acadêmica e assembleias.
4 - <u>Bolsa Aperfeiçoamento Agosto INF - DACOMP</u>	<ul style="list-style-type: none">- Controle de inventário, estoque e encomendas, solicitação de orçamentos;- Manutenção de equipamentos e utensílios;- Orientação acadêmica e atendimento na secretaria do DACOMP;



Elizabeth Brauna do Nascimento
Responsável pelo Setor de Pessoal
Instituto de Informática - UFRGS